***Приложение***

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**На медицинское обслуживание муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. с. Агвали**

Централизованная Районная Больница» Цумадинского района, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача **Дибирасулаева Хейруланама Магомедовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казённого дошкольное образовательное учреждение «Агвалинский детский сад №2» имени Героев РФ старшего лейтенанта внутренней службы Белана Эдуарда Борисовича и сержанта милиции Теперика Андрея Владимировича в лице заведующего **Гасановой Хадижат Газимагомедовны,** действующего на основании Устава, именуемого «Заказчик», с другой стороны, руководствуясь Законом Российской Федерации от 10.07.92 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.08г.№666» Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольным образовательных учреждений «утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.03.03г.№24 (с 1октября 2010г действует новый СанПиН 2.4.1.3049-13»Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы в дошкольных организациях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Исполнитель принимает на себя ответственность обеспечить медицинское обслуживание детей, посещающих муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Агвалинский детский сад №2» имени Героев РФ старшего лейтенанта внутренней службы Белана Эдуарда Борисовича и сержанта милиции Теперика Андрея Владимировича.
  2. Заказчик предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

**2. Права и обязанности сторон:**

**2.1. Заказчик обязан:**

2.1.1 Создать в дошкольном образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского персонала: предоставить помещение с условиями (в том числе санитарного содержания), соответствующими СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.1.2. Обеспечить медицинский кабинет оборудованием, соответствующими установленным к нему требованиям, инструментарием и расходными материалами в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.1.3. Обеспечить техническое обслуживание медицинской техники и лабораторный контроль.

2.1.4. Согласовать назначение медицинского персонала, режима и графика его работы.

2.1.5. Согласовать графики профилактических осмотров детей, обеспечить поток в соответствии с графиком.

2.1.6. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями).

2.1.7. Своевременно информировать руководителя Ц.Р.Б. о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка.

2.1.8. Обеспечить контроль своевременного 1 раз в 6 месяцев, прохождения профилактического медицинского осмотра медицинским работником.

**2.2.Испольнитель обязан:**

2.2.1. Укомплектовать ДОУ квалифицированными кадрами в соответствии с видом ДОУ, приоритетным осуществлением развития детей и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (средних медицинских работников, врачей-педиатров и др.)

2.2.2. Согласовать с образовательным учреждением режим и график работы медицинского персонала.

2.2.3. Обеспечить медицинское обслуживание, проведение медицинских осмотров детей в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и действующими требованиями, предъявляемыми федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования, в том числе в период временного отсутствия медицинского работника, закрепленного за ДОУ.

2.2.4. Получить лицензию на осуществление медицинской деятельности в ДОУ.

2.2.5. Обеспечить составление медицинским работником, закрепленным за ДОУ, меню-требования установленного образца с указанием выхода блюд и веса продуктов, необходимых для их приготовления (без обсчета стоимости продуктов), на основании информации от руководителя учреждения о наличии имеющегося набора продуктов.

2.2.6. Обеспечить участие врача-педиатра в работе

медико-психологического – педагогических консилиумов, проводимых в дошкольном учреждении, в пределах его рабочего времени.

2.2.7. Обеспечить осуществление контроля за режимом и качеством питания детей в дошкольном образовательном учреждении.

**3. Ответственность сторон.**

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

3.2. Стороны совместно несут административную ответственность за невыполнение, указанных в п. 3.1. – мероприятий.

**4. Срок действия договора.**

4.1. Настоящий договор распространяет своё действие на правоотношения, возникшее с ***01 сентября 2017 г.*** , и действует по ***31 август 2018 г***.

4.2. Если за один месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, то он считается заключённым на очередной календарный год.

**5. Прочие условия.**

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. В случае возникновения разногласий между сторонами они принимают все меры к урегулированию разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. В части не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, правовыми актами района.

5.4. Права и обязанности по настоящему договору не могут передаваться третьим лицам.

**6. Адреса и реквизиты сторон.**

**Заказчик:**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Агвалинский детский сад №2» имени Героев РФ старшего лейтенанта внутренней службы Белана Эдуарда Борисовича и сержанта милиции Теперика Андрея Владимировича.

**Адрес:** 368900, сел. Агвали Цумадинского района Республики Дагестан.

**Заведующая МДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гасанова Х.**Г.

**М.П.**

**Исполнитель:**

Центральная районная больница Цумадинского района.

**Адрес:** 368900, сел. Кочали Цумадинского района Республики Дагестан.

**Главный врач ЦРБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дибирасулаев Х-А.М.**

**М.П.**